

## Compte rendu du Conseil de l'École doctorale Cultures et Sociétés (EDCS)

29 avril 2025

Co-rédigé par les représentantes des doctorantes et doctorants : Suzanne Leclerc, Solenn Aliji, Katia Belkalem, Anna Mamonenko

Direction de l'ED : Claire Oger, Anne-Emmanuelle Veisse

Directions de laboratoires : Nathalie Carminatti (LIRTES), Nathalie Fabry (DICEN-IDF), Marie-Karine Schaub (CRHEC), Virginie N'Dah Sekou (IMAGER), Frédérique Sitri (CEDITEC), Florent Guénard (LIS), Lionel Dufaye (LISAA), Xavier Levoïn (membre extérieur)

Membre invité : Julien Netter (CIRCEFT)

Assistante administrative : Yanetty Puisard (assistante en gestion administrative de l'École Doctorale), Latifa Belbou (bureau des HdR)

Représentantes des doctorantes et doctorants : Anna Mamonenko, (LISAA), Katia Belkalem (IMAGER), Solenn Aliji (IMAGER), Suzanne Leclerc (LIRTES)

### Ordre du jour :

1. Accueil de Julien Netter, représentant des collègues du CIRCEFT nouvellement rattaché à l'ED
2. Accueil des représentantes élues
3. Informations des représentantes
4. Point sur le calendrier de fin d'année
5. Révision du tableau de validation des formations hors catalogue
6. Point sur les ambassadeurs du doctorat
7. Point sur le portfolio du doctorant

### 1. Présentation du CIRCEFT

Julien Netter est accueilli en tant que représentant du CIRCEFT. Le CIRCEFT, auparavant entièrement rattaché à une ED de Paris 8, intègre partiellement l'ED CS suite à la nouvelle répartition des rattachements : les membres HdR du CIRCEFT en poste à l'UPEC inscriront désormais toutes les thèses sous leur direction à l'ED CS.

Julien Netter présente les trois axes de recherche du CIRCEFT : *Escol*, *Clepsydre* et *Exifor*.

Julien Netter sera membre invité au Conseil de l'ED.

Il est également proposé comme membre associé au Bureau de l'ED ; l'attribution d'une voix au CIRCEFT dans les votes du Bureau sera étudiée ultérieurement avec les instances de tutelle.

**Cette décision est adoptée à l'unanimité.**

## 2. Présentation des représentantes élues des doctorantes et doctorants

Anna Mamonenko (LISAA), qui travaille sur le processus créatif du réalisateur Bertrand Bonello.

Katia Belkalem (IMAGER), qui consacre ses recherches à la représentation des femmes handicapées dans la littérature allemande de 1945 à nos jours.

Solenn Aliji (IMAGER), qui travaille sur une thèse en linguistique contrastive (anglais/français).

Suzanne Leclerc (LIRTES), qui consacre ses recherches à la question du travail du formateur à la Fondation INFA.

## 3. Information des représentantes

Aucun point à signaler.

## 4. Calendrier de fin d'année

### 4.1. Fin de la COMUE (1<sup>er</sup> juillet)

La dissolution administrative de la COMUE est programmée au 1<sup>er</sup> juillet, mais le périmètre de l'ED reste inchangé. Le portage administratif est transféré à la DRV de l'UPEC.

Les missions entamées avant le 1er juillet relèvent de l'ancien régime. Celles débutant après le 1er juillet relèveront d'une nouvelle procédure (non encore établie).

**Concernant les missions d'été, le vote pour le financement des missions estivales par les laboratoires (jusqu'au 14 septembre inclus) est adopté à l'unanimité. Le lundi 15 septembre l'ED reprend en charge les missions.**

### 4.2. Contrats doctoraux 2025

Contrats doctoraux "pleins" : 3 contrats UPEC et 1 contrat Erasme / UPEC ; 4 contrats UGE. Les auditions et le classement des contrats UPEC et Erasme auront lieu le 27 mai. Les auditions des contrats UGE auront lieu le 5 juin.

1 demi-contrat par ED (co-financement par l'UPEC et une composante en interne ou un financeur extérieur) : classement pour le contrat cofinancé par l'UFR LLSH le 12 juin et classement final à l'ED le 18 juin. Auditions le 18 juin en distanciel pour éviter les inégalités liées aux frais de déplacement.

**Le vote sur les modalités des contrats (auditions, fléchages) est adopté à l'unanimité.**

Cependant, le Conseil de l'ED CS tient à voter une **motion** pour protester contre la complexification des procédures de sélection des contrats doctoraux à l'UPEC (en particulier concernant les demi-contrats) **qui est adoptée à l'unanimité**, le Conseil de l'ED souhaitant être consulté en amont des modifications.

N.B. : un même candidat peut postuler à plusieurs types de contrats.

#### 4.3. Changement de direction de l'ED

Claire Oger quittera ses fonctions le 1er juillet 2025 au plus tard. Le processus d'élection de la nouvelle direction est le suivant : appel à candidatures, auditions + vote du conseil le 22 mai et arrêté de nomination signé entre le 23 et 30 juin.

#### 5. Révision du tableau de validation des formations hors catalogue

La question du plafond d'heures attribué à trois types de formations a été abordé :

- les formations au calcul du bilan carbone,
- la prévention des violences sexistes et sexuelles,
- les premiers secours en santé mentale.

Pour chacune de ces thématiques, un plafond de 15 heures de formation est établi.

Un plafond distinct de 30 heures par an est fixé pour la participation à un même séminaire.

Anne-Emmanuelle Veïsse soulève également un problème d'accessibilité lié à l'obsolescence du certificat de sécurité <https> sur le site de l'école doctorale, ce qui complique l'accès aux informations en ligne.

Les questions relatives au questionnaire de validation des formations hors catalogue, participation aux sessions de l'association ParenThèse ont été brièvement abordées. La question concernant le séminaire "Bibliothèque d'un jeune chercheur" a été soulevée.

#### 6. Point sur les ambassadeurs du doctorat

L'idée des "ambassadeurs du doctorat" a été évoquée dans un mail récemment reçu de la part du Ministère. Il s'agit d'identifier d'anciens doctorants ayant déjà soutenu leur thèse et volontaires pour partager leur expérience auprès de publics intéressés par le parcours doctoral.

#### 7. Point sur le portfolio du doctorant

Il est vivement conseillé de ne pas négliger le portfolio : il convient d'intégrer la pratique et de le remplir dès le début de la thèse.

Fin de la séance à 12h45.